

ਅਨੁਲੱਗ 5: ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਚਲਾਉਣ ਲਈ ਨਿਯਮ, ਨਿਰਦੇਸ਼, ਮੈਨੂਅਲ ਅਤੇ ਰਿਕਾਰਡ

ਲੜੀ ਨੰ:	ਸ਼ਾਖਾ ਦਾ ਨਾਮ	ਵਿਸ਼ਾ-ਵਸਤੂ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ/ਮੈਨੂਅਲ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਦਾ ਸੰਖੇਪ ਸਿਰਲੇਖ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ
1	ਚੌਲ ਸ਼ਾਖਾ	ਕਸਟਮ ਮਿਲਿੰਗ ਨੀਤੀ
2	ਅੰਨ ਭੰਡਾਰ ਸ਼ਾਖਾ	ਪੀ.ਆਰ. ਮੈਨੂਅਲ ਭਾਗ-II
3	ਖੁਰਾਕ ਵੰਡ ਸ਼ਾਖਾ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਖੁਰਾਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਐਕਟ, 2013 2. ਪੰਜਾਬ ਟਾਰਗੇਟ ਪਬਲਿਕ ਡਿਸਟ੍ਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਸਿਸਟਮ (ਲਾਈਸੈਂਸਿੰਗ ਅਤੇ ਕੰਟਰੋਲ) ਆਰਡਰ, 2016। 3. ਜ਼ਰੂਰੀ ਵਸਤਾਂ ਐਕਟ, 1955 4. ਪੰਜਾਬ ਹੋਰਡਿੰਗ ਅਤੇ ਮੁਨਾਫਾਖੇਰੀ ਰੋਕਥਾਮ ਆਰਡਰ, 1977

		<p>5. ਪੰਜਾਬ ਖੁਰਾਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਯਮ, 2016</p> <p>6. ਆਰ ਟੀ ਆਈ ਐਕਟ, 2005</p>
4	ਸਪਲਾਈ ਸ਼ਾਖਾ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ਪੈਟਰੋਲੀਅਮ ਉਤਪਾਦ (ਉਤਪਾਦਨ, ਭੰਡਾਰਨ ਅਤੇ ਸਪਲਾਈ ਦਾ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ) ਆਰਡਰ, 1999 2. ਮੇਟਰ ਸਪਿਰਟ ਐਂਡ ਹਾਈ ਸਪੀਡ ਡੀਜ਼ਲ (ਸਪਲਾਈ ਅਤੇ ਡਿਸਟ੍ਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਦਾ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ ਐਂਡ ਪ੍ਰੀਵੈਨਸ਼ਨ ਆਫ ਮੈਲਪ੍ਰੈਕਟਿਸ ਆਰਡਰ, 1998 3. ਪੰਜਾਬ ਲਾਈਟ ਡੀਜ਼ਲ ਆਇਲ ਅਤੇ ਕੈਰੋਸੀਨ ਲਾਇਸੈਂਸਿੰਗ ਆਰਡਰ, 1978 4. ਪੰਜਾਬ ਕੰਟਰੋਲ ਆਫ ਬ੍ਰਿਕਸ ਸਪਲਾਈ, ਕੀਮਤ ਅਤੇ ਵੰਡ ਕੰਟਰੋਲ ਆਰਡਰ, 1998 5. ਤਰਲ ਪੈਟਰੋਲੀਅਮ ਗੈਸ (ਮੇਟਰ ਵਹੀਕਲ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਦਾ ਨਿਯਮ) 2001 6. ਤਰਲ ਪੈਟਰੋਲੀਅਮ ਗੈਸ (ਸਪਲਾਈ ਅਤੇ ਵੰਡ ਦਾ ਨਿਯਮ) ਆਰਡਰ, 2000 7. ਨੈਫਥਾ (ਐਕਵਾਇਰ, ਸੇਲ ਸਟੋਰੇਜ ਅਤੇ ਆਟੋਮੋਬਾਈਲਜ਼ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ) ਆਰਡਰ, 2000 8. ਸੋਲਵੈਂਟ, ਰੈਫਿਨੇਟ ਅਤੇ ਸਲੋਪ (ਐਕਵਾਇਰ, ਸੇਲ ਸਟੋਰੇਜ ਅਤੇ ਆਟੋਮੋਬਾਈਲਜ਼ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ) ਆਰਡਰ 2000

5	ਅੰਨ ਖਰੀਦ	<ol style="list-style-type: none"> 1. RMS/KMS ਦੀਆਂ ਪਾਲਿਸੀ ਫਾਈਲਾਂ, 2. ਮੰਡੀਆਂ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ 3. ਗਨੀ ਬੈਲਜ਼ ਇੰਡੈਂਟ ਰੱਖਣ ਵਾਲੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ। 4. G.O.I ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਮੰਡੀਆਂ ਦੀ ਨਿਰੀਖਣ ਰਿਪੋਰਟ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ। 5. ਬ੍ਰਾਂਚ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਆਰ.ਟੀ.ਆਈ. ਰਿਕਾਰਡ ਫਾਈਲਾਂ 6. ਘਟੀਆ/ਖਰਾਬ ਹੋਏ ਬੈਗਾਂ ਦੇ ਦਾਅਵੇ।
6	ਅਮਲਾ-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. ਨਿੱਜੀ ਫਾਈਲਾਂ 2. ਵਿਭਾਗੀ ਕਲਾਸ-1 ਅਤੇ ਕਲਾਸ-2 ਨਿਯਮ। 3. ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮ। 4. ਸਜ਼ਾ ਅਤੇ ਅਪੀਲ ਨਿਯਮ 1970। 5. ਆਮ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਨਿਯਮ 1994 ਅਤੇ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਹੋਰ ਸਬੰਧਤ ਨਿਯਮ। 6. ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦਾ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਮੈਨੂਅਲ।

7	ਅਮਲਾ-2	<ol style="list-style-type: none"> 1. ਮਨਿਸਟੀਰੀਅਲ ਸਟਾਫ਼ ਦੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਫਾਈਲਾਂ 2. ਵਿਭਾਗੀ ਕਲਾਸ-3 ਅਤੇ ਕਲਾਸ-4 ਨਿਯਮ। 3. ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮ। 4. ਸਜ਼ਾ ਅਤੇ ਅਪੀਲ ਨਿਯਮ 1970। 5. ਆਮ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਨਿਯਮ 1994 ਅਤੇ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਹੋਰ ਸਬੰਧਤ ਨਿਯਮ। 6. ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦਾ ਮੈਨੂਅਲ।
8	ਅਮਲਾ-3	<ol style="list-style-type: none"> 1. AFSO ਦੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਫਾਈਲਾਂ ਅਤੇ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕੇਸ ਫਾਈਲਾਂ। 2. AFSO ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰੇ। 3. ਪੰਜਾਬ ਖੁਰਾਕ ਅਤੇ ਸਪਲਾਈ (ਕਲਾਸ 3) ਸੇਵਾ ਨਿਯਮ 1990 4. ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮ। 5. ਸਜ਼ਾ ਅਤੇ ਅਪੀਲ ਨਿਯਮ, 1970 6. ਆਮ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਨਿਯਮ, 1994 ਅਤੇ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਸਬੰਧਤ ਹਦਾਇਤਾਂ।

		<p>7. ਇੰਸਪੈਕਟਰ, ਜੂਨੀਅਰ ਦੇ ਅਹੁਦੇ ਤੋਂ AFSO ਦੇ ਅਹੁਦੇ ਲਈ ਤਰੱਕੀ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ। ਆਡੀਟਰ, ਸੀਨੀਅਰ ਸਹਾਇਕ, ਲੇਖਾਕਾਰ ਆਦਿ।</p> <p>8. ਰੋਸਟਰ ਰਜਿਸਟਰ-ਪ੍ਰੋਮੋਟ ਦਾ ਰੋਸਟਰ ਰਜਿਸਟਰ।</p>
9	ਅਮਲਾ-4	<p>1. ਇੰਸਪੈਕਟਰ ਸਟਾਫ਼ ਦੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਫਾਈਲਾਂ ਅਤੇ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕੇਸ ਫਾਈਲਾਂ।</p> <p>2. ਇੰਸਪੈਕਟਰ ਸਟਾਫ਼ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ ਦਾ ਤਬਾਦਲਾ।</p> <p>3. ਪੰਜਾਬ ਖੁਰਾਕ ਅਤੇ ਸਪਲਾਈ (ਕਲਾਸ-III), ਸੇਵਾ ਨਿਯਮ, 1990।</p> <p>4. ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮ।</p> <p>5. ਸਜ਼ਾ ਅਤੇ ਅਪੀਲ ਨਿਯਮ, 1970</p> <p>6. ਆਮ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਨਿਯਮ, 1994 ਅਤੇ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਹੋਰ ਸਬੰਧਤ ਨਿਯਮ।</p> <p>7. ਕਲਰਕ, ਚੇਣਕਾਰ, ਕੰਪਿਊਟਰ ਦੇ ਅਹੁਦੇ ਤੋਂ ਇੰਸਪੈਕਟਰ ਦੇ ਅਹੁਦੇ ਲਈ ਤਰੱਕੀ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ।</p> <p>8. ਰੋਸਟਰ ਰਜਿਸਟਰ-ਸਿੱਧੀ ਭਰਤੀਆਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਚਾਰਕਾਂ ਦਾ ਰੋਸਟਰ ਰਜਿਸਟਰ।</p>
10	ਅਮਲਾ ਲੇਖਾ-1	<p>1. ਬਿੱਲਾਂ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਨਜ਼ੂਰੀਆਂ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ।</p>

		<p>2. ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਸੰਚਾਰ ਰਿਕਾਰਡ ਦੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਦਫ਼ਤਰ ਦੇ ਬਿੱਲ।</p> <p>3. ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਰਕੂਲਰ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ। ਘਰਾਂ ਅਤੇ ਐਨ.ਡੀ.ਸੀ.</p>
11	ਅਮਲਾ ਲੇਖਾ-2	<p>1. ਗਜ਼ਟਿਡ (ਫੀਲਡ ਅਤੇ ਮਨਿਸਟਰੀਅਲ ਸਟਾਫ) ਅਤੇ ਗੈਰ ਗਜ਼ਟਿਡ ਸਟਾਫ (ਮੰਤਰੀ ਸਟਾਫ) ਦੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਫਾਈਲਾਂ ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪੁਸਤਕਾਂ</p> <p>2. ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੇ ਕਾਗਜ਼ਾਤ, ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸੇਵਾਮੁਕਤੀ ਤੋਂ ਅੱਠ ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਆਪਣੇ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਇਸ ਨੂੰ ਲੇਖਾਕਾਰ ਜਨਰਲ ਦਫ਼ਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਦੋ ਸਾਲ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸ਼ਾਖਾਵਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਤੋਂ ਕੋਈ ਬਕਾਇਆ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ। ਸੇਵਾਮੁਕਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ.</p>
12	ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ	ਆਡਿਟ ਪੈਰਾ ਰਿਕਾਰਡ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ
13	ਬੈਕਿੰਗ ਸ਼ਾਖਾ	ਮੌਜੂਦਾ ਸਾਲ ਦੇ ਪੰਜਾਬ ਵਿੱਤੀ ਨਿਯਮ।
14	ਘਾਟਾ ਵਾਧਾ ਸ਼ਾਖਾ	<ul style="list-style-type: none"> • ਮਿਤੀ 16-04-1999 ਨੂੰ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਮਾਪਦੰਡ • ਘੱਟ ਵਾਧੂ/ਕਮੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਫਾਈਲਾਂ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ।
15	ਕੁਆਲਟੀ ਕੰਟਰੋਲ	1. PR ਮੈਨੂਅਲ (FSSAI/ਕੁਆਲਟੀ/FCI ਦਾ ਤਕਨੀਕੀ ਮੈਨੂਅਲ) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ

16	ਕਣਕ ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਰਿਕਵਰੀ (1 to 5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮ 2. ਸਟੋਰੇਜ ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਈ ਸਟੋਰੇਜ ਨੀਤੀ 3. ਬਜਟ ਸ਼ਾਖਾ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਈ ਆਵਾਜਾਈ ਨੀਤੀ 4. ਦੁਰਘਟਨਾ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਜਿਵੇਂ ਕਿ MSP ਆਦਿ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਅਤੇ ਇੰਸੀਡੈਂਟਲ ਸ਼ਾਖਾ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਸਾਰਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ 5. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫ਼ਤਰ ਤੋਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਨਕਦ ਖਾਤੇ, ਕਣਕ ਸਟਾਕ ਖਾਤੇ ਅਤੇ ਵਸਤੂ ਖਾਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ
17	ਚੌਲ ਲੇਖਾ (1 to 3)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮ/ਨੀਤੀ। 2. ਦੁਰਘਟਨਾ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਜਿਵੇਂ ਕਿ MSP ਆਦਿ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਅਤੇ ਇੰਸੀਡੈਂਟਲ ਸ਼ਾਖਾ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਸਾਰਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ 3. ਜ਼ਿਲ੍ਹਿਆਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਝੋਨੇ ਦੇ ਸਟਾਕ ਖਾਤੇ ਅਤੇ CMR/ਮਿਲਰ ਅਨੁਸਾਰ ਖਾਤੇ।
18	ਬਜਟ ਫੰਡ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਬਜਟ ਸੰਬੰਧੀ ਕਈ ਫਾਈਲਾਂ। 2. ਲੇਬਰ/ਕਾਰਟੇਜ, ਟਰਾਂਸਪੋਰਟੇਸ਼ਨ, ਪੀਈਜੀ ਗੋਦਾਮ ਅਤੇ ਧਰਮ ਕਾਂਡਾ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਸੰਬੰਧੀ ਫਾਈਲਾਂ।

19	ਇੰਸੀਡੈਂਟਲ ਸ਼ਾਖਾ	<p>1 ਪੰਜਾਬ ਵੈਲਿਊ ਐਡਿਡ ਐਕਟ 2005</p> <p>2 (ਆਈ.ਡੀ. ਸੈੱਸ) ਪੰਜਾਬ ਬੁਨਿਆਦੀ ਢਾਂਚਾ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ ਐਕਟ 2002।</p> <p>3 ਪੰਜਾਬ ਐਗਰੀਕਲਚਰ ਪ੍ਰੋਡਿਊਸ ਮਾਰਕੀਟ ਐਕਟ 1961 (www.pextax.com)</p>
20	ਕੰਪਾਈਲੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ	ਕੰਪਨੀ ਐਕਟ 1956 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ
21	ਜੀ ਪੀ ਐਫ ਸ਼ਾਖਾ	<p>1. GPF ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਫਾਈਲਾਂ।</p> <p>2. GPF ਬਹੀ।</p> <p>3. CSR ਵਾਲੀਅਮ-II</p> <p>4. GPF ਅਨੁਸੂਚੀਆਂ।</p>
22	ਪੀ ਈ ਜੀ ਸੈੱਲ	1. GOI ਦੀ PEG ਸਕੀਮ 2008.
23	ਆਰ.ਟੀ.ਆਈ. ਸ਼ਾਖਾ	<p>1. ਸੂਚਨਾ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਐਕਟ, 2005</p> <p>2. ਸੂਚਨਾ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ (ਸੋਧ) ਐਕਟ, 2019</p>
24	ਯੂ ਆਈ ਡੀ ਵਿੰਗ	1. GOI ਦੇ ਆਧਾਰ ਐਕਟ ਅਤੇ UIDAI, GOI ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਜਾਰੀ ਹੋਰ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਵਿੱਚ

25	ਸੀ.ਪੀ.ਏ. ਸ਼ਾਖਾ	1. ਖਪਤਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਐਕਟ, 2019
----	----------------	-----------------------------